

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Индивидуальный предприниматель»  
\_\_\_\_\_ /Постика В.Н./

приказ от "\_01\_"\_04\_2022\_ г.

Согласовано с Педагогическим советом  
Протокол от 01.04.2022 № 2

**Отчет о результатах самообследования  
индивидуального предпринимателя Постика В.С.**

**за 2021 год**

**Цель проведения отчета о результатах самообследования:** определение эффективности и качества образовательной деятельности ИП Постика В.С. за 2021 год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития в соответствии с требованиями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечение доступности и открытости информации о деятельности, своевременное размещение отчёта на сайте.

**Задачи проведения отчета о результатах самообследования:** получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности ИП Постика В.С.;

Отчет о результатах самообследования составлен в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

**Отчет о результатах самообследования включает** аналитическую часть и результаты анализа, утверждённых показателей деятельности по состоянию на 01.04.2022 года.

**В процессе самообследования проведена оценка** образовательной деятельности, системы управления содержанием и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности, подлежащих самообследованию.

### *1.Общая характеристика*

**Учредитель:** Индивидуальный предприниматель Постика В.С.

**Место нахождения:** г. Новосибирск, Московская 172, 3 этаж, 21-25 кабинеты.

**Дата регистрации:** 30.07.2009

**Телефон:** 8-913-015-57-09

**Адрес сайта:**

**Адрес электронной почты:** [tryschool@mail.ru](mailto:tryschool@mail.ru)

**ОГРНИП 309540521100039**

**ИНН 540535364366**

**Регистратор:** Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы

**Наименование налогового органа:** Инспекция ФНС России

**Филиалов и представительств ИП Постика В.С. не имеет**

## ***2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления***

Документом, на основании, которого, ИП Постика В.С. осуществляет образовательную деятельность, является лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Министерством образования Новосибирской области от 01.04.2021 г. № 11864

Основной целью деятельности ИП Постика В.С. является осуществление образовательной деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых.

Язык обучения: русский, английский.

Непосредственное руководство Языковой школой «TRY» (далее Школа) в соответствии с законодательством РФ осуществляет Индивидуальный предприниматель Постика В.С., которая несет персональную ответственность за принимаемые решения. Школа создана на основании приказа Индивидуального предпринимателя Постика В.С. в 2018 году.

Система управления представлена приказами Индивидуального предпринимателя, решениями Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета

- согласование локальных актов и образовательных программ;
- согласование Отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов связанных с улучшением методической работы.

В Школе разработаны и реализуются ряд локальных актов:

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- Положение об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным программам

- Правила приема обучающихся;

- Режим занятий обучающихся;

Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ИП Постика В.С., и обучающимися и (или)

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

### ***Сведения о должностных лицах***

№п/п	фамилия имя отчество	должность	Телефон
1.	Постика В.С.	Индивидуальный предприниматель	8913-015-57-09

***Вывод:*** организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления соответствует действующему законодательству Российской Федерации, и отвечает целям и задачам Индивидуального предпринимателя Постика В.С.

## ***4. Организация образовательного процесса***

### ***4.1. Образовательная деятельность***

ИП Постика В.С. реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, которые разработаны и утверждены приказом Индивидуального предпринимателя Постика В.С., они отличаются востребованностью и практической значимостью.

Организация учебного процесса по всем образовательным программам регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, и утвержденным расписанием занятий.

### ***4.2. Количество обучающихся, прошедших обучение в 2021 году***

Наименование программы	Всего количество обучающихся, прошедших обучение
Family and friends 1	20
Family and friends 3	20
Today 1	20
English Plus 1	20
English Plus 2	20
Итого 5	100

Для достижения эффективной организации учебного процесса Индивидуальным предпринимателем Постика В.С. разработаны:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка.

### ***3. Режим занятий***

ИП Постика В.С. работает в режиме 5-дневной рабочей недели.

Рабочий день сотрудников начинается в 9.00, заканчивается в 18.00. Обеденный перерыв с 13.00 до 13.45.

Продолжительность учебного года с 01.09. и 31.05 окончание следующего года.

Продолжительность академического часа – 45 минут;

Предельная дневная нагрузка на одного обучающегося – не более 2 академических часов;

Продолжительность перерывов между лекциями– 5-15 минут.

Занятия с обучающимися (слушателями) проводятся по Расписанию занятий, в первую и вторую половину дня.

### ***4.4. Организация учебного процесса***

ИП Постика В.С. проводит обучение на платной основе, размер и форма оплаты определяется приказом Индивидуального предпринимателя Постика В.Н. и закрепляется в Договоре об образовании (Договор об оказании платных образовательных услуг), заключенных с заказчиком обучения.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса являются: дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и локальные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разработаны с учетом:

- а) общих принципов педагогики и педагогической психологии;
- б) современных тенденций развития дополнительного образования;
- в) современных концепций и тенденций обучения языкам

Содержание образовательных программ требованиям пункта 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» включают комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия, учебный план, календарный учебный график, рабочие программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы.

В Школе индивидуального предпринимателя Постика В.С возможно обучение с использованием электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий. Обучение осуществляется на электронных платформах Zoom, Skype

Доступ осуществляется с двух компьютеров и трех ноутбуков.

Обучение проводится согласно учебного плана и календарного учебного графика дополнительной общеобразовательные общеразвивающие программы, в которых указывается период изучения каждой темы программы.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на каждом занятии выставления оценок Журнал занятий.

Промежуточная аттестация осуществляется ежегодно преподавателем.

Освоение дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы завершается обязательной итоговой аттестацией в форме Зачета

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдается : Сертификат.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся *справка об обучении*.

Образцы выдаваемых документов об обучении утверждены приказом Индивидуального предпринимателя Постика В.С..

**Выводы:** организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства к освоению дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

## **5. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

В рамках обследуемого периода образовательный процесс в Школе осуществлялся квалифицированным преподавателями, от деятельности, которых зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Школы. Образовательный процесс в осуществляли 5 преподавателей

Все преподаватели имеют базовое высшее педагогическое образование, преподаватели прошли обучение по программе повышения квалификации «Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся».

### **5.2. Сведения о педагогических работниках**

1.	Общая численность работников	5
1.1.	Численность специалистов, обеспечивающих методическую	0

	деятельность	
2.	<b>Общая численность педагогических работников</b>	5
2.1.	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5
2.2.	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0
2.3.	Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до от 1 года до 5 лет	3
2.4.	Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет от 5 лет до 10 лет	1
2.5.	Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет более 10 лет	1
2.6.	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте старше 55 лет	0
2.7.	Численность педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю педагогической деятельности	0
2.8.	Численность педагогических работников, прошедших за последние 3 года профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности	1

**Выводы:** педагогический коллектив Индивидуального предпринимателя Постика В.С. отличается профессионализмом, уровень образования педагогических работников соответствует квалификационным требованиям к занимаемым должностям.

#### **6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение**

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Школе характеризуется наличием учебных планов, рабочих программ, учебно-методических комплексов.

Учебно-методический комплекс включает: учебные, учебно-методические и электронные ресурсы (учебники, ученые и учебно-методические пособия и др.).

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

Образовательная программа	УМК
---------------------------	-----

Family and friends 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 1») учебник с Multi-ROM изд-ва Oxford University Press, 2011</li> <li>• «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 1») рабочая тетрадь</li> <li>• «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 1») книга для учителя</li> <li>• Ресурсный пакет для преподавателя «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 1»)</li> <li>• Аудио диски «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 1»)</li> </ul>
Family and friends 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Семья и друзья 3 (« Family and Friends 1») учебник с Multi-ROM изд-ва Oxford University Press, 2011</li> <li>• «Семья и друзья 3» (« Family and Friends 1») рабочая тетрадь</li> <li>• «Семья и друзья 3» (« Family and Friends 1») книга для учителя</li> <li>• Ресурсный пакет для преподавателя «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 3»)</li> <li>• Аудио диски «Семья и друзья 1» (« Family and Friends 3»)</li> </ul>
Today 1	<p>Activity Book – рабочая тетрадь;  Student's Book – учебник;  Аудио диски  Книга для учителя  Ресурсный пакет для преподавателя</p>
English Plus 1	<p>Activity Book – рабочая тетрадь;  Student's Book – учебник;  Аудио диски  Книга для учителя</p>

	Ресурсный пакет для преподавателя
English Plus 2	Activity Book – рабочая тетрадь; Student's Book – учебник; Аудио диски Книга для учителя Ресурсный пакет для преподавателя

Каждый УМК обеспечивает проработку всех аспектов языка: фонетику, грамматику, аудирование, чтение, разговорную речь.

**Основной учебник** состоит из разделов (урок), каждый из которых рассчитан на 6 часов (Family and friends 1 и 3) или на 11 часов (Today 1, English Plus 1, English plus 2) аудиторной работы при условии, что на занятиях используются все названные выше компоненты УМК.

Кроме этого, учебник содержит справочные таблицы, индексный указатель и краткую лингвострановедческую справочную информацию. Содержит аудиозаписи на CD в приложении.

**Рабочая тетрадь** обеспечивает дифференцированный подход к изучению английского языка, что достигается за счет большого количества упражнений различной трудности, тренировочных, творческих, занимательных.

Использование Рабочей тетради позволяет автоматизировать лексические и грамматические действия, сформировать более гибкие и прочные умения письменной речи.

**Книга для учителя** включает:

- описание курса, его цели и задачи; рекомендации по работе с каждым из компонентов курса;
- поурочные рекомендации по работе с каждым разделом учебника, включая советы по использованию учебного материала с учащимися разной степени обучаемости и для учебного плана различной продолжительности;
- дополнительные задания для использования на различных этапах учебного процесса: WarmUp, OptionalActivity, End-of-unitActivities и т.п.;
- советы по подготовке и презентации заданий, развивающих социокультурную компетенцию;

- тексты аудиозаписей (включены в поурочные рекомендации);
- ключи к заданиям в книге для учащихся (включены в поурочные рекомендации);

**Ресурсный пакет для преподавателя** – материалы для ксерокопирования, содержащие дополнительные задания для индивидуальной, парной и групповой работы, позволяющие активизировать лексический и грамматический материал соответствующего раздела.

Основная задача книги для учителя – показать преподавателю, как организовать учебный материал, как правильно сформулировать задания, как проверить, усвоен ли учебный материал, предложить преподавателю методические идеи для творческого использования учебного пособия, для координации работы преподавателя со всеми составляющими, для облегчения подготовки к занятиям. Книга показывает учителю как обязательные виды работы, так и дополнительные возможности использования курса и его компонентов.

### **Аудиодиски**

- - Раздел Listen at home содержит песни, рифмовки для тренировки языкового материала дома. Записи можно прослушивать на магнитофоне или на компьютере
- - Интерактивные задания, которые тренируют лексику, грамматику, буквосочетания каждого раздела, а так же караоке версии песен для исполнения дома.

**Выводы:** учебно-методическое и библиотечно-информационное достаточно для осуществления обучения по реализуемым образовательным программам.

### **7. Материально-техническая база**

Материально-технические условия Школы включают учебное и учебно-наглядное оборудование, оснащение учебного кабинета и административных помещений.

Средства обучения - это различные объекты, используемые преподавателем в процессе обучения: печатные, аудиовизуальные, демонстрационные, электронные образовательные ресурсы и другие.

Общая площадь используемых помещений: 80 кв.м , учебная площадь: 80 кв.м.

№п/п	Инфраструктура	Количество
1.	Количество компьютеров	5
2.	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	5
3	Учебный класс	5
4.	Наличие электронной информационно-образовательной среды	

Условия осуществления образовательного процесса в Школе соответствуют санитарно-гигиеническим нормам:

Санитарно-эпидемиологическое заключение от 06.11.2020 г. № 54 НС.05.000.М002234.11.20, выдано управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области.

Имеется охранно-пожарная сигнализация с выводом на пульт вахты, кроме того действует система оповещения людей в случае возникновения пожара.

Вахта обеспечена тревожной кнопкой с выходом на пульт централизованной охраны.

**Вывод:** учитывая вышесказанное, качество библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы Индивидуального предпринимателя Постика В.С. следует признать достаточным для осуществления образовательного процесса в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

#### **8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

В Школе Индивидуального предпринимателя Постика В.С. разработано «Положение о внутренней системе оценке качества образования» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

Под внутренней системой оценки качества образования понимается деятельность, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, и его результатов.

Оценка внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством:

- результатов мониторинга образовательных достижений обучающихся (слушателей) путем анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации;

• анализом результатов анкетирования обучающихся (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- опросы.

### ***8.1. Результаты итоговой аттестация по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе***

<b>Наименование программы</b>	<b>Всего выпускников</b>	<b>Количество баллов от 50 до 100%</b>	<b>Количество баллов от 0 до 50%</b>
<b>Family and friends 1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
<b>Family and friends 3</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
<b>Today 1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
<b>English Plus 1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
<b>English Plus 2</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

### ***8.3. Анализ результатов Анкетирования 100 обучающихся (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся***

1. Полностью ли содержание программы отвечало Вашим потребностям?

- 0- абсолютно не отвечало; 0
- 1- очень слабо;
- 2- слабо;
- 2- посредственно;
- 3- удовлетворительно;
- 4- хорошо ;10
- 5- очень хорошо 10;
- 6- отлично; 80
- 7- в превосходной степени.

2. Насколько высок, на Ваш взгляд, уровень преподавателей (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

- 0- абсолютно не отвечало;
- 1- очень слабо;
- 2- слабо;
- 2- посредственно;

- 3- удовлетворительно;
- 4- хорошо 20 ;
- 5- очень хорошо 70;
- 6- отлично 10;
- 7- в превосходной степени.

3. Укажите, пожалуйста, тех преподавателей, кого бы Вы особо хотели выделить за высокий уровень знаний: Микушина Дарья Александровна, Бугаева Анна Вадимовна

4. Насколько своевременной и полной была информация о расписании занятий, изменениях в расписании и других организационных моментах (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

- 0- нулевой;
- 1- очень слабый;
- 2- слабый;
- 3- посредственный;
- 4- удовлетворительный 3;
- 5- хороший 85;
- 6- очень хороший 12;
- 7- отличный.

5. Уровень комфортности в аудиториях, где проводились занятия: тепло, освещение, мебель, акустика (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

- 8- нулевой;
- 9- очень слабый;
- 10- слабый;
- 11- посредственный;
- 12- удовлетворительный 7;
- 13- хороший 70;
- 14- очень хороший 23;
- 15- отличный.

6. Информация полностью отсутствовала

- 1- почти не было;
- 2- была, но неполная и недостаточно оперативная;
- 3- была минимально необходимая;
- 4- была удовлетворительная;
- 5- была хороша 10;
- 6- очень хорошая 90;
- 16- отличная.

7. Степень полезности полученных раздаточных материалов?

- 0- нулевая;
- 1- очень слабая;
- 2- слабая;
- 3- посредственная;
- 4- удовлетворительная;
- 5- хорошая 100;
- 6- очень хорошая;
- 7- отличная.

**Вывод:** *учитывая положительные результаты промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам анкетирования обучающихся (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся можно признать удовлетворительной внутреннюю систему оценки качества образования у Индивидуального предпринимателя Постика В.С.*

### ***9. Заключение. Общие выводы и предложения.***

По результатам самообследования Индивидуального предпринимателя Постика В.С. можно сделать следующие выводы:

*- условия реализации образовательного процесса достаточны для подготовки обучающихся по заявленным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.*

***Рекомендации:*** признать проводимую работу по организации образовательной деятельности у Индивидуального предпринимателя Постика В.С. на удовлетворительном уровне.

В 2022 году разработать сайт Школы в соответствии с требованиями законодательства.

# ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Приложение N 5

Показатели  
деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	100 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	0 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	25 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	50 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	25 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	100 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек/%

1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	0 человек/%
1.8.2	На региональном уровне	0 человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.8.5	На международном уровне	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	0 человек/%
1.9.2	На региональном уровне	0 человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.9.5	На международном уровне	0 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	0 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	0 единиц
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	5 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/100%

1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.17.1	Высшая	0 человек/%
1.17.2	Первая	0 человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	5 человек/%
1.18.1	До 5 лет	3 человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	0 человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	5 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0 человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	0 единиц
1.23.2	За отчетный период	0 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	5 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	5 единиц

2.2.1	Учебный класс	5 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актовый зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	0 да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	0 да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	0 да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	0 да/нет
2.6.2	С медиатекой	0 да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	0 да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	0 да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	0 да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	50 человек/50%



# **Положение о внутренней системе оценке качества образования в Языковой школой «TRY» Индивидуального предпринимателя Постика В.С.**

## **1 Область применения**

1.1. Положение о внутренней системе оценке качества образования в Языковой школой «TRY» Индивидуального предпринимателя Постика В.С. (далее – Положение) является локальным нормативным актом определяющим внутреннюю оценку системы качества, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2 Положение регламентирует формы и организацию внутренней оценки системы качества дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ их результатов.

1.4. **Внутренняя система оценки качества образования** это совокупность регламентированных элементов, позволяющих оценивать и анализировать процессы и результаты работы в образовательной деятельности и разрабатывать рекомендации по улучшению качества подготовки обучающихся.

## **2 Общие положения**

2.1 Целью внутренней системы оценки качества образования является оценка качества образовательного процесса, отражающая степень соответствия результатов обучения обучающихся (слушателей) и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям потребителя.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование системы аналитических показателей;
- прогнозирование развития образовательных услуг.

## **3 Формы и организация внутренней оценки системы качества образования**

3.1. Внутренняя оценка системы качества образования проводится в отношении:  
- соответствия результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

3.2. Внутренняя оценка системы качества образования осуществляется посредством проведения:

- промежуточной и итоговой аттестации выпускников;
- анкетирования обучающихся.

3.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используется:

- образовательная статистика по результатам промежуточной и итоговой аттестации (Приложение № 1);
- опросы обучающихся (слушателей) по Анкетам.

Форма Анкеты обучающихся (слушателей) (Приложение № 2).

3.4.. Анкетирование проводится преподавателем, участвующим в реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в последний день занятий. Анкетирование проводится анонимно, при желании слушатель может указать свои данные.

#### **4. Результаты внутренней оценки системы качества образования**

4.1. Ответственность за организацию процедуры внутренней оценки системы качества образования при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несет Индивидуальный предприниматель Постика В.С.

4.3. Преподаватель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несет ответственность за качество и полноту реализации программы и объективность контроля оценки достижения обучающихся.



## **Анкета для обучающихся (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.**

В целях совершенствования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Индивидуального предпринимателя Постика В.Н. в Школе проводит постоянный мониторинг их качества.

Нам очень важно Ваше мнение о пройденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Мы будем Вам благодарны за внимательное отношение к вопросам анкеты и по возможности полные и объективные ответы на них (отметить любым знаком выбранный Вами вариант):

### **Анкетирования обучающихся (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.**

1. Полностью ли содержание программы отвечало Вашим потребностям?

8- абсолютно не отвечало;

9- очень слабо;

2- слабо;

10- посредственно;

- 11- удовлетворительно;
- 12- хорошо ;
- 13- очень хорошо;
- 14- отлично;
- 7- в превосходной степени.

2. Насколько высок, на Ваш взгляд, уровень преподавателей (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

- 7- абсолютно не отвечало;
- 8- очень слабо;
- 2- слабо;
- 9- посредственно;
- 10- удовлетворительно;
- 11- хорошо ;
- 12- очень хорошо;
- 13- отлично;
- 7- в превосходной степени.

3. Укажите, пожалуйста, тех преподавателей, кого бы Вы особо хотели выделить за высокий уровень знаний:

4. Насколько своевременной и полной была информация о графике занятий, изменениях в расписании и других организационных моментах (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

5. Уровень комфортности в аудиториях, где проводились занятия: тепло, освещение, мебель, акустика (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

- 17- нулевой;
- 18- очень слабый;
- 19- слабый;
- 20- посредственный;

- 21- удовлетворительный;
- 22- хороший;
- 23- очень хороший;
- 24- отличный.

6. Информация полностью отсутствовала

- 1- почти не было;
- 2- была, но неполная и недостаточно оперативная;
- 3- была минимально необходимая;
- 4- была удовлетворительная;
- 5- была хороша;
- 6 -очень хорошая;
- 25- отличная.

7. Степень полезности полученных раздаточных материалов?

- 8- нулевая;
- 9- очень слабая;
- 10- слабая;
- 11- посредственная;
- 12- удовлетворительная;
- 13- хорошая;
- 14- очень хорошая;
- 15- отличная.